



# **ПРАВОВОЙ ВЕСТНИК**

**Пучежского  
муниципального района**

**№ 6 (167)  
от 30.06.2023 г.**

Официальное издание

## СОДЕРЖАНИЕ

### *1. Постановления администрации Пучежского муниципального района*

<b>Постановление от 15.06.2023 г. № 287-п</b> .....	4
О создании консультативно-совещательного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными объединениями при Главе Пучежского муниципального района	
<b>Постановление от 16.06.2023 г. № 290-п</b> .....	8
О внесении изменений в постановление администрации Пучежского муниципального района Ивановской области от 07.12.2020 № 476-п «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников для работы в ОБУЗ «Пучежская ЦРБ»	
<b>Постановление от 23.06.2023 г. № 299-п</b> .....	10
О внесении изменений в постановление администрации Пучежского муниципального района от 09.12.2022 № 664-п «Об утверждении муниципальной программы Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района «Поддержка и развитие коммунального хозяйства Пучежского городского поселения»	
<b>Постановление от 26.06.2023 г. № 300-п</b> .....	12
Об утверждении Положения об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Пучежского муниципального района Ивановской области	
<b>Постановление от 30.06.2023 г. № 313-п</b> .....	20
Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Пучежского муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Пучежского муниципального района	

### *2. Решения Совета Пучежского муниципального района*

<b>Решение от 26.06.2023 г. № 127</b> .....	23
О присвоении звания «Почетный гражданин Пучежского муниципального района»	
<b>Решение от 26.06.2023 г. № 128</b> .....	24
О прекращении полномочий депутата Совета Пучежского муниципального района Сивовой Л.А.	
<b>Решение от 26.06.2023 г. № 129</b> .....	25
О включении в состав Совета Пучежского муниципального района депутата Лапшина С.Н.	
<b>Решение от 26.06.2023 г. № 130</b> .....	26
О внесении изменений и дополнений в решение Совета Пучежского муниципального района от 13.12.2021 № 61 «Об утверждении прогнозного плана и условий приватизации имущества, находящегося в собственности Пучежского муниципального района Ивановской области, на 2022-2024 годы»	

<b>Решение от 26.06.2023 г. № 131</b> .....	29
О внесении изменений в решение Совета Пучежского муниципального района от 29.08.2016 № 111 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Пучежского муниципального района»	
<b>Решение от 26.06.2023 г. № 132</b> .....	32
О внесении изменений и дополнений в решение Совета Пучежского муниципального района от 12.12.2022 № 107 «О бюджете Пучежского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»	
 <i>3. Решения Совета Затеихинского сельского поселения</i>	
<b>Решение от 23.06.2023 г. № 1</b> .....	36
Об избрании депутата Совета Затеихинского сельского поселения в Совет Пучежского муниципального района	
<b>Решение от 23.06.2023 г. № 2</b> .....	37
Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области	
 <i>4. Решения Совета Илья-Высоковского сельского поселения</i>	
<b>Решение от 29.06.2023 г. № 118</b> .....	50
О внесении дополнений и изменений в решение от 20.12.2022 года №104 «О бюджете Илья-Высоковского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 -2025 годов»	
<b>Решение от 29.06.2023 г. № 121</b> .....	72
О внесении изменений в решение Совета Илья-Высоковского сельского поселения от 20.12.2022 № 105 «Об утверждении Правил благоустройства территории Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области»	



Администрация Пучежского муниципального района  
Ивановской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2023 г.

№ 287-п

г. Пучеж

### **О создании консультативно-совещательного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными объединениями при Главе Пучежского муниципального района**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Пучежского муниципального района

В соответствии с федеральными законами от 25 июля 2002 г. N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях содействия укреплению общественного согласия, взаимопонимания, терпимости и взаимного уважения в вопросах свободы совести и свободы вероисповедания, повышения духовной культуры граждан, проживающих на территории Пучежского муниципального района Ивановской области

#### **постановляю:**

1. Создать консультативно-совещательный Совет по взаимодействию с национальными и религиозными объединениями при главе Пучежского муниципального района Ивановской области и утвердить его состав (приложение №1).
2. Утвердить Положение о консультативно-совещательном Совете по взаимодействию с национальными и религиозными объединениями при главе Пучежского муниципального района Ивановской области (приложение №2).
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района и опубликовать в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**

**СОСТАВ**  
**консультативно-совещательного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными объединениями при главе Пучежского муниципального района**

Шипков Игорь Николаевич	глава Пучежского муниципального района – председатель Совета
Бабанов Сергей Германович	заместитель главы администрации Пучежского муниципального района – заместитель председателя Совета
Задворнова Юлия Вячеславовна	начальник организационного управления администрации Пучежского муниципального района, секретарь Совета

Члены Совета:

Золоткова Ирина Викторовна	Первый заместитель Главы администрации по экономическому развитию, строительству и ЖКХ
Сивова Людмила Алексеевна	Заместитель главы администрации по социальной политике
Филатова Валентина Николаевна	Советник Главы Пучежского муниципального района
Проирей Михаил	Настоятель православного Прихода храма Рождества Богородицы с.Илья-Высоково, благочинный XX благочиннического округа (г.Пучеж и Пучежский район)
Миронов Василий Алекандрович	Начальник МО МВД России «Пучежский»
Вахнина Галина Александровна	Председатель общественной ветеранской организации
Малинина Елена Владимировна	Представитель от общественно-политической газеты «Пучежские вести»

**Положение**  
**о консультативно-совещательного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными объединениями при главе Пучежского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Консультативно-совещательный Совет по взаимодействию с национальными и религиозными объединениями при главе Пучежского муниципального района (далее – Совет) является коллегиальным консультативным органом при администрации Пучежского муниципального района Ивановской области. Совет образован в целях совершенствования системы взаимодействия с религиозными объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории Пучежского муниципального района Ивановской области.

1.2. Совет в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Пучежского муниципального района и настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Положение о Совете, изменения и дополнения в Положение о Совете, состав Совета утверждаются постановлением администрации Пучежского муниципального района.

**2. Основные задачи Совета**

Основными задачами Совета являются:

2.1. Обеспечение взаимодействия администрации Пучежского муниципального района и главы Пучежского муниципального района с религиозными объединениями.

2.2. Содействие укреплению общественного согласия, достижению взаимопонимания, терпимости и взаимного уважения среди национально-культурных объединений и религиозных организаций.

**3. Функции Совета**

Совет в целях выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

3.1. Готовит предложение по урегулированию вопросов, связанных с деятельностью религиозных объединений и требующих решения администрацией Пучежского муниципального района.

3.2. Представляет администрации Пучежского муниципального района аналитические материалы и доклады по вопросам политики администрации Пучежского муниципального района в области взаимоотношений государства и религиозных объединений.

3.3. Изучает проблемы, связанные с поддержанием межконфессионального диалога, достижением взаимной терпимости и уважения в отношениях между представителями различных вероисповеданий.

3.4. Содействует осуществлению контактов администрации Пучежского муниципального района с религиозными объединениями.

3.5. Осуществляет взаимодействие с государственными и общественными организациями, научными учреждениями и религиозными объединениями.

3.6. Формирует справочные и информационно-аналитические материалы по вопросам деятельности Совета.

**4. Полномочия Совета**

В пределах своих функций Совет может:

4.1. Вносить в установленном порядке на рассмотрение Главы Пучежского муниципального района предложения по вопросам деятельности Совета.

4.2. Запрашивать в установленном законом порядке необходимую информацию по входящим в компетенцию вопросам.

4.3. Приглашать к участию в работе Совета представителей религиозных объединений, не входящих в его состав, а также представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, учреждений и организаций.

4.4. Заслушивать доклады и отчеты членов Совета о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Совета.

## **5. Порядок формирования и деятельности Совета**

5.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации Пучежского муниципального района. Совет состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов Совета.

5.2. Руководство Советом осуществляет председатель Совета.

Председатель Совета имеет заместителя, который в его отсутствие исполняет обязанности председателя Совета. В состав Совета входят представители органов местного самоуправления, руководители национальных и религиозных общественных объединений, представители правоохранительных органов, средств массовой информации и другие заинтересованные лица. В заседании Совета по приглашению председательствующего могут принимать участие граждане и организации, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемым Советом вопросам.

5.3. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости. Повестка дня заседания Совета формируется с учетом предложений членов Совета, утверждается председателем и доводится до членов Совета секретарем Совета не позднее, чем за три дня до заседания с предоставлением материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета. Внеочередной созыв заседания Совета может быть осуществлен по инициативе председателя Совета, по совместному требованию большинства членов Совета.

5.4. Члены Совета присутствуют на заседании лично. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

5.5. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

5.6. Решения Совета оформляются протоколами. Протокол ведет секретарь Совета. Протоколы заседаний Совета подписываются председателем Совета и секретарем Совета.

5.7. Протокол рассылается всем членам Совета и иным лицам, участвующим в заседании Совета.

## **6. Организация деятельности Совета**

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Администрация Пучежского муниципального района.

6.2. Подготовка вопросов для рассмотрения на заседании Совета осуществляется секретарем Совета. С этой целью секретарь Совета:

- готовит проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протокол заседаний Совета, направляет протокол членам Совета

6.3. Секретарь Совета обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Совет не обладает контрольными или распорядительными функциями по отношению к национально-культурным объединениям, религиозным организациям.

7.2. Решения Совета носят рекомендательный характер.



Администрация Пучежского муниципального района  
Ивановской области

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.06.2023 г.

№ 290-п

г. Пучеж

### **О внесении изменений в постановление администрации Пучежского муниципального района Ивановской области от 07.12.2020 № 476-п «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников для работы в ОБУЗ «Пучежская ЦРБ»**

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, в соответствии с постановлением администрации Пучежского муниципального района Ивановской области от 13.04.2021 № 163-п «Об утверждении положения о создании условий для оказания медицинской помощи населению на территории Пучежского муниципального района», администрация Пучежского муниципального района Ивановской области

#### **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Пучежского муниципального района Ивановской области от 07.12.2020 № 476-п «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников для работы в ОБУЗ «Пучежская ЦРБ», следующие изменения:

1.1. В Положении о возмещении расходов за использование личного транспортного средства на приобретение горюче-смазочных материалов медицинским работникам ОБУЗ «Пучежская ЦРБ» (приложение к муниципальной программе):

1.1.1. Пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В целях реализации настоящего Положения под личным транспортным средством также понимается использование медицинским работником легкового транспортного средства, управляемого им на основании доверенности либо при условии включения медицинского работника в страховой полис на используемое им транспортное средство в указанных целях».

1.1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:



«3. При возмещении расходов на приобретение горюче-смазочных материалов в связи с использованием личного транспортного средства медицинским работником ОБУЗ "Пучежская ЦРБ" учитываются Методические рекомендации "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", утвержденные распоряжением Минтранса РФ от 14.03.2008 № АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте". При этом в отношении автомобилей, для которых нормы расходы топлива и смазочных материалов не утверждены, при определении норм расхода топлива отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации Пучежского муниципального района (Клочко Н.А.) следует руководствоваться соответствующей технической документацией и (или) информацией, предоставляемой изготовителем автомобиля».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**



Администрация Пучежского муниципального района  
Ивановской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2023 г.

№ 299-п

г. Пучеж

**О внесении изменений в постановление администрации Пучежского муниципального района от 09.12.2022 № 664-п «Об утверждении муниципальной программы Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района «Поддержка и развитие коммунального хозяйства Пучежского городского поселения»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ (в действующей редакции), частью 10 статьи 29 Устава Пучежского муниципального района, руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района, регламентирующим вопросы принятия решения о разработке муниципальных программ Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района, их формирования и реализации, определяющим правила проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Пучежского муниципального района от 16.11.2015 г. № 410-п, администрация Пучежского муниципального района постановляет:

1. В постановлении от 09.12.2022 № 664-п «Об утверждении муниципальной программы Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района «Поддержка и развитие коммунального хозяйства Пучежского городского поселения»:

1.1. Абзац первый раздела «Механизм реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятий Программы предусматривает участие органов местного самоуправления Пучежского муниципального района, МУП «Пучежская сетевая компания», МУП «Поволжская сетевая компания».

Реализация подпрограммы осуществляется посредством:

- проведения работ по строительству объектов инженерной инфраструктуры города Пучежа, их модернизации (реконструкции) и капитальному ремонту на средства бюджета Пучежского городского поселения;
- предоставления субсидии организациям, оказывающим услуги гражданам по помывке в общих отделениях бани г.Пучежа, на возмещение фактических убытков, образовавшихся вследствие разницы стоимости билета для

гражданина за 1 помывку, установленным органом местного самоуправления и экономически обоснованным тарифом (Приложение № 1);

- обеспечения контроля за реализацией Программы.».

1.2. Пункт 1.1. и 1.2. графы «Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник программы» таблицы раздела 4 «Задачи, мероприятия и ресурсное обеспечение муниципальной программы» дополнить словами:

«МУП «Поволжская сетевая компания».

1.3. Пункт 1.2. «Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), оказывающим услуги населению по помывке в общих отделениях бань, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, согласованным с органами местного самоуправления, в части исполнения бюджета Пучежского городского поселения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Получателем Субсидии является организация, оказывающая услуги по помывке в общих отделениях бань (далее – Получатель Субсидии) и обратившаяся в администрацию Пучежского муниципального района с заявкой на получение Субсидии в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

Получателем субсидии определить:

- МУП «Пучежская сетевая компания» с 01.01.2023 по 31.05.2023 года;

- МУП «Поволжская сетевая компания» с 01.06.2023 года.».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Пучежского муниципального района Золоткову И.В.

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**



Администрация Пучежского муниципального района  
Ивановской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2023 г.

№ 300-п

г. Пучеж

### **Об утверждении Положения об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Пучежского муниципального района Ивановской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области», Уставом Пучежского муниципального района, администрация Пучежского муниципального района

#### **постановляет:**

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Пучежского муниципального района Ивановской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Пучежского муниципального района от 01.07.2014 № 313-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Пучежского муниципального района за счет бюджетных ассигнований Пучежского муниципального района» в редакции постановлений администрации Пучежского муниципального района от 23.12.2016 № 679-п, от 27.11.2017 № 659-п, от 16.03.2021 № 102-п, от 28.02.2022 № 92-п, постановление администрации Пучежского муниципального района от 30.12.2020 № 539-п.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пучежского муниципального района Л.А. Сивову.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**

**Положение об организации питания обучающихся  
муниципальных общеобразовательных организаций  
Пучежского муниципального района Ивановской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Пучежского муниципального района Ивановской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьями 12, 12.1 Закона Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области» в целях реализации требований законодательства в части обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Пучежского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций Пучежского муниципального района (далее - общеобразовательные организации) и регулирует отношения между Отделом образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района (далее - Отдел образования) и подведомственными Отделу образования муниципальными общеобразовательными организациями, юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими организацию питания в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - Организатор питания), родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по вопросам питания.

1.3. Стоимость одного детодня питания за счет муниципальных средств устанавливается Отделом образования в разрезе категорий обучающихся в рамках выделенных средств.

1.4. Организация питания обучающихся возлагается на общеобразовательные организации.

**2. Компетенция Отдела образования по вопросам организации питания  
в муниципальных общеобразовательных организациях**

2.1. Отдел образования обеспечивает:

ведение мониторинга питания обучающихся в общеобразовательных организациях (в том числе сбор информации по охвату питанием обучающихся в общеобразовательных организациях; об организации и качестве питания; системный анализ и оценку получаемой информации);

осуществление информирования руководителей общеобразовательных организаций об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации горячего питания, а также о результатах проверок органами контроля (надзора) по вопросам организации и качества питания в общеобразовательных организациях;

координацию работы и оказание методической помощи по организации питания в общеобразовательных организациях, консультирование руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации горячего питания;

подготовку проектов муниципальных правовых актов, распорядительных, информационных и иных документов по организации горячего питания в общеобразовательных организациях.

### 3. Способы организации питания и закупки продуктов питания

3.1. Питание в общеобразовательных организациях может быть организовано следующими способами:

3.1.1. Базовые организации питания (комбинаты школьного питания, базовые школьные столовые), которые осуществляют закупки продовольственного сырья и (или) производство кулинарной продукции и снабжение ими столовых общеобразовательных организаций;

3.1.2. Столовые, работающие на продовольственном сырье или на полуфабрикатах, которые производят и (или) реализуют блюда в соответствии с разнообразным по дням недели меню;

3.1.3. Столовые-догоготовочные, на которых осуществляется приготовление блюд и кулинарных изделий из полуфабрикатов, порционирование и выдача блюд;

3.1.4. Буфеты-раздаточные, осуществляющие реализацию готовых блюд, кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий, приготовление горячих напитков.

3.2. Оказание услуги по организации питания обучающихся самостоятельно общеобразовательной организацией подразумевает наличие у общеобразовательной организации собственной столовой, содержание данной столовой и соответствующего штата в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими требованиями и нормами.

3.3. В случае отсутствия в общеобразовательной организации пищеблока организация питания обучающихся обеспечивается:

за счет приготовления блюд на базе других общеобразовательных организаций путем заключения соответствующих договоров с Организатором питания;

путем заключения общеобразовательной организацией договора на организацию услуг по приготовлению пищи и доставки ее с Организатором питания, который определяется общеобразовательной организацией в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

3.4. Организация питания в общеобразовательных организациях должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

3.5. В случае привлечения к организации горячего питания обучающихся в общеобразовательной организации Организаторов питания, примерное десятидневное меню должно утверждаться руководителем Организатора питания (предприятия общественного питания, индивидуальным предпринимателем, базовой школьной столовой) и согласовываться руководителем общеобразовательной организации, в которой организуется питание детей.

3.6. Общеобразовательная организация, Организатор питания, осуществляющие питание детей, должны размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле), в том числе на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию о ежедневном меню на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции, ее стоимости.

3.7. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о комиссии утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

Контроль качества горячего питания при участии родительского контроля осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020 г.

#### **4. Порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях**

4.1. Организация горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций (в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время), предусматривает в обязательном порядке наличие горячего питания.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ивановской области, районного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Питание обучающихся 5-11 классов организуется по желанию родителей за их финансовые средства.

4.2. Социальная поддержка по обеспечению питанием в период получения образования предоставляется отдельным категориям граждан.

На предоставление бесплатного горячего питания имеют право:

4.2.1. Обучающиеся 1 - 4 классов (без исключений) - завтрак за счет бюджетных ассигнований федерального, областного и районного бюджетов.

4.2.2. Обучающиеся 5 - 11 классов с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды (не находящиеся на домашнем обучении) - завтрак и обед за счет бюджетных ассигнований районного бюджета.

4.2.3. Обучающиеся 5 - 11 классов из числа детей граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – дети граждан-участников СВО) - завтрак за счет средств областного бюджета;

4.2.4. Обучающиеся 5-11 классов - за счет средств районного бюджета:

дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ), в том числе дети-инвалиды;

дети из многодетных семей;

дети, находящиеся под опекой;

дети, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

В отношении указанных в настоящем пункте категорий обучающихся общеобразовательная организация вправе самостоятельно определить периодичность питания (завтрак и (или) обед).

4.3. Для получения обучающимися бесплатного горячего питания родители (законные представители) ежегодно предоставляют в общеобразовательную организацию следующие документы (прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением оригинала и заверяются руководителем общеобразовательной организации):

4.3.1. Для обучающихся 1 - 4 классов:

заявление родителей (законных представителей).

4.3.2. Для обучающихся 5 - 11 классов из числа детей граждан - участников СВО:

заявление родителей (законных представителей);

свидетельство о рождении ребенка (паспорт);

документ, подтверждающий у родителя (законного представителя) статуса участника СВО.

4.3.3. Для обучающихся 5 - 11 классов, указанных в п. 4.2.4 настоящего Положения:

заявление родителей (законных представителей) – для всех категорий;

свидетельство о рождении ребенка (паспорт) – для всех категорий;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для лиц с ОВЗ);

документ, подтверждающий факт установления инвалидности (для детей-инвалидов);

удостоверение многодетной семьи и справка территориального органа социальной защиты населения о назначении пособий на детей (для детей из многодетных семей);

удостоверение опекуна и документ, устанавливающий факт оформления опеки (для детей, находящиеся под опекой);

документ, подтверждающий факт нахождения обучающегося на учете в противотуберкулезном диспансере (для детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере);

ходатайство классного руководителя с приложением акта обследования материально-бытового положения семьи (для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации);

4.4. Обучающиеся имеют право получать горячее питание по месту обучения, то есть, непосредственно в муниципальных общеобразовательных организациях ежедневно в период образовательной деятельности в рамках образовательного процесса с учетом организации занятий (в том числе в дни проведения мероприятий за пределами общеобразовательной организации) без права получения компенсации предусмотренного бюджетного финансирования за пропущенные дни (в том числе выходные, праздничные дни, каникулярные периоды, болезнь) и отказ от предлагаемого питания.

4.5. В случаях полного или частичного перевода обучающихся 1-4 классов общеобразовательной организации на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся инфекционными и вирусными заболеваниями, не подразумевающих посещение обучающимися общеобразовательной организации, обеспечение организации бесплатного горячего питания за счет средств субсидии (в том числе в виде сухих пайков или обеспечение компенсацией выделенного бюджетного финансирования) не осуществляется в связи с отсутствием детей в общеобразовательной организации.

4.6. При наличии у обучающегося 5-11 класса из категорий, указанных в пункте 4.2.4 настоящего Положения, права на получение социальной поддержки по организации предоставления питания по нескольким основаниям, льготное питание предоставляется по одному основанию по выбору родителя (законного представителя) обучающегося. Получение социальной поддержки одновременно по нескольким основаниям не предусмотрено.

4.7. Обеспечение питанием за счет бюджетных средств прекращается в случае выбытия учащегося из общеобразовательной организации.

Обеспечение льготным питанием обучающегося прекращается также в случае снятия у обучающегося инвалидности, статуса ОВЗ, снятия с учета в противотуберкулезном диспансере либо снятия с учета многодетной семьи, семьи находящейся в трудной жизненной ситуации в территориальном органе социальной защиты населения.

4.8. Финансирование обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Пучежского муниципального района осуществляется в рамках муниципальной программы "Развитие образования Пучежского муниципального района", утвержденной постановлением администрации Пучежского муниципального района, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели на текущий финансовый год.

4.9. Главным распорядителем бюджетных средств, направленных на организацию бесплатного питания обучающихся, является Отдел образования.

Денежные средства Отделу образования предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пучежского муниципального района в пределах лимитов бюджетных средств.



4.10. Финансовый отдел администрации Пучежского муниципального района по заявке Отдела образования администрации осуществляет перечисление средств на лицевой счет Отдела образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области.

4.11. Отдел образования направляет средства подведомственным получателям бюджетных средств на лицевые счета общеобразовательных учреждений, открытые в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области.

4.12. Средства бюджета в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в доход бюджета муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.13. Информация об обеспечении бесплатным горячим питанием льготных категорий обучающихся общеобразовательных организаций Пучежского муниципального района размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

## **5. Порядок обращения, рассмотрения общеобразовательными организациями заявлений родителей (законных представителей) и получения обучающимися бесплатного горячего питания в общеобразовательных организациях**

5.1. Предоставление обучающимся бесплатного горячего питания носит заявительный характер. Заявление составляется по форме, определенной общеобразовательной организацией самостоятельно, и вместе с перечнем документов, указанных в п.4.3 настоящего Положения, направляются на имя руководителя общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок.

Вышеуказанные заявления вместе с приложенными документами регистрируются общеобразовательной организацией в отдельной книге приема заявлений о предоставлении бесплатного горячего питания.

5.2. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся рассматриваются комиссией общеобразовательной организации по предоставлению бесплатного горячего питания льготным категориям обучающихся в следующие сроки:

поданные в летний период с 1 августа до 1 сентября текущего года - не позднее 5 сентября текущего учебного года;

поданные после 1 сентября текущего учебного года - в течение трех дней с момента регистрации в общеобразовательной организации.

5.3. После рассмотрения переданных заявлений комиссия по обеспечению горячим питанием принимает одно из следующих решений:

включить обучающегося в список на бесплатное горячее питание в размере денежных средств, выделенных на обеспечение бесплатного горячего питания;

отказать обучающемуся в предоставлении бесплатного горячего питания (с обязательным указанием причин: недостоверные сведения, отсутствие документов и другие).

Принятое решение должно быть законным и обоснованным.

5.4. Руководитель общеобразовательной организации письменно информирует заявителя о принятом решении по предоставлению обучающемуся бесплатного горячего питания либо об отказе в предоставлении бесплатного питания.

5.5. После принятия решения о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания руководитель общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней издает приказ, которым утверждает список обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении бесплатного горячего питания, и представляет его в Отдел образования.

5.6. Право на обеспечение обучающихся бесплатным горячим питанием возникает со следующего после издания приказа руководителя общеобразовательной организации учебного дня и действует до окончания текущего учебного года или окончания этого права.

5.7. В случае возникновения причин для досрочного прекращения обеспечения обучающегося бесплатным горячим питанием руководитель общеобразовательной

организации на основании заявления родителей (законных представителей) издает соответствующий приказ в течение одного рабочего дня с момента возникновения основания и представляет его в Отдел образования.

5.8. Руководитель общеобразовательной организации издает приказ о назначении из числа педагогических работников организатора обеспечения питанием и возложении на него обязанностей по организации питания.

5.9. Классными руководителями ежедневно сдается в столовую ведомость заявок на обеспечение обучающихся бесплатным горячим питанием. При изменении количества обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, классный руководитель обязан оповестить об этом организатора обеспечения питания.

5.10. Организатор обеспечения питания ведет ежедневный учет количества обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, в разрезе классов.

Организатор обеспечения питания проверяет соответствие фактического количества обучающихся, получивших бесплатное горячее питание, накладную на списание продуктов и заверяет ее своей подписью.

5.11. Общеобразовательные организации ведут ежемесячный учет обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, по категориям.

В общеобразовательных организациях на каждого обучающегося, имеющего право на получение бесплатного горячего питания, формируется дело, которое хранится весь период обучения обучающегося и не менее 3-х лет после его окончания.

5.12. Контроль и ответственность за организацией обучающихся горячим питанием и расходования средств, выделенных на эти цели, возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

5.13. Ответственный за организацию питания в общеобразовательной организации отвечает за наличие обязательных документов:

приказ руководителя общеобразовательной организации о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся;

о работе комиссии по организации питания льготной категории детей;

список обучающихся, имеющих право на обеспечение бесплатным горячим питанием, по категориям;

локальный акт по организации питания обучающихся в общеобразовательной организации;

ежедневное меню, калькуляция, утвержденные руководителем общеобразовательной организации (при наличии собственного пищеблока);

акт на списание продуктов питания в денежном и натуральном выражении.

## **6. Порядок взимания и использования родительской платы за питание**

6.1. Родительская плата за питание используется муниципальными общеобразовательными организациями целевым образом на возмещение затрат за организацию горячего питания обучающихся в образовательной организации в дни обучения.

Под затратами на питание обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации понимаются затраты, осуществляемые организацией на приобретение продуктов питания или оплату услуг по поставке готовых блюд для организации горячего питания в дни обучения.

6.2. Питание обучающихся за счет родительской платы в муниципальных общеобразовательных организациях должно быть организовано для всех обучающихся ежедневно, в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации в течение всего учебного года.

6.3. Общеобразовательная организация организует питание обучающихся за счет средств родителей (законных представителей) на основании информации, полученной от родителей (законных представителей), о намерении обучающегося получать питание за счет родительской платы.

6.4. Общеобразовательная организация ежедневно ведет учет посещаемости занятий обучающимися.

Питание для каждого класса организуется на численность обучающихся, заявляемую классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, исходя из количества присутствующих в школе обучающихся, а также на основании информации родителей (законных представителей), которые уведомили о предстоящем пропуске детьми занятий.

Ежедневно классный руководитель обеспечивает предоставление ответственному за организацию питания в школе заявки для организации питания обучающихся за счет родительской платы.

6.5. При организации горячего питания обучающихся посредством привлечения Организатора питания, начисление платы за питание и учет поступления платы осуществляется ежемесячно Организатором питания.

На основании данных таблиц учета посещаемости, актов сдачи-приемки оказанных услуг по приготовлению горячего питания Организатор питания готовит квитанции на оплату полученного ребенком питания за истекший календарный месяц из расчета стоимости питания за один учебный день.

В случае возникновения переплаты Организатор питания производит перерасчет стоимости питания за истекший период, и уплаченные средства родителей (законных представителей) за питание засчитываются в следующий месяц.

6.6. Родители (законные представители) обучающихся вправе:

знакомиться с примерным и ежедневным меню, стоимостью питания;

принимать участие в родительском контроле в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020 г.

6.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе, с целью снятия обучающегося с питания на период его фактического отсутствия;

предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся (появившихся) у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

ежемесячно в срок, установленный общеобразовательной организацией, вносить плату за питание ребенка на лицевой счет общеобразовательной организации - Организатора питания через учреждения банковской системы, иными способами, согласованными с Организатором питания.

При наличии задолженности свыше трех месяцев руководитель общеобразовательной организации, в которой получает образование обучающийся, вправе решить вопрос о снятии обучающегося с питания.



Администрация Пучежского муниципального района  
Ивановской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2023 г.

№ 313-п

г. Пучеж

**Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Пучежского муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Пучежского муниципального района**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Пучежского муниципального района, администрация Пучежского муниципального района

**постановляет:**

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления Пучежского муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Пучежского муниципального района согласно приложению.

2. Отменить постановление администрации Пучежского муниципального района Ивановской области от 03.06.2013 № 258-п «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Пучежского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

4. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**

**Порядок  
осуществления органами местного самоуправления Пучежского муниципального  
района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных  
полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета  
Пучежского муниципального района**

Органы местного самоуправления Пучежского муниципального района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения в качестве главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Пучежского муниципального района (далее - главные администраторы доходов):

1. Формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета Пучежского муниципального района, подведомственных главному администратору доходов.

Главный администратор доходов в случае отсутствия подведомственных ему администраторов доходов бюджета Пучежского муниципального района выполняет функции администратора доходов бюджета Пучежского муниципального района (далее - администратор доходов бюджета).

2. Формируют и представляют в Финансовый отдел администрации Пучежского муниципального района:

а) прогноз поступления доходов бюджета Пучежского муниципального района в сроки и по форме, согласованные с Финансовым отделом администрации Пучежского муниципального района;

б) аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета Пучежского муниципального района в сроки и по форме, согласованные с Финансовым отделом администрации Пучежского муниципального района;

в) сведения, необходимые для составления проекта бюджета Пучежского муниципального района, в сроки, установленные постановлением администрации Пучежского муниципального района, по форме, согласованной с Финансовым отделом администрации Пучежского муниципального района;

г) сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Пучежского муниципального района по доходам, в порядке и в сроки, установленные приказом Финансового отдела администрации Пучежского муниципального района о порядке составления и ведения кассового плана бюджета Пучежского муниципального района.

3. Формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов по формам и в сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. До начала очередного финансового года утверждают и доводят до своих подразделений и казенных учреждений, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов бюджета Пучежского муниципального района, который должен содержать следующие положения:

а) наделение администраторов доходов бюджета в отношении, закрепленных за ними источников доходов бюджета Пучежского муниципального района бюджетными полномочиями, установленными статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета Пучежского

муниципального района или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

в) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета Пучежского муниципального района или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

д) определение порядка возврата денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Пучежского муниципального района в соответствии с порядками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими данные вопросы;

е) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

ж) установление порядка обмена информацией между отраслевыми (функциональными) органами администрации Пучежского муниципального района, связанной с осуществлением ими бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета;

з) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов;

и) определение срока уточнения платежей в бюджет Пучежского муниципального района в случае изменения кодов классификации доходов бюджета;

к) определение порядка действий администраторов доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

л) положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета.

6. Администраторы доходов бюджета разрабатывают и устанавливают по согласованию с главными администраторами доходов регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7. Утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Пучежского муниципального района, включающую все доходы, в отношении которых они осуществляют полномочия главных администраторов доходов, а также все доходы подразделений и казенных учреждений, находящихся в их ведении, в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации и согласовывают с Финансовым отделом администрации Пучежского муниципального района.

8. Администраторы доходов бюджета после доведения до них главным администратором доходов, в ведении которого они находятся, порядка осуществления полномочий администратора доходов бюджета до начала очередного финансового года заключают с Управлением Федерального казначейства соглашение об информационном взаимодействии по форме, утвержденной Федеральным казначейством, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене электронными документами.



**Совет Пучежского муниципального района  
Ивановской области  
Четвертого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.06.2022

№ 127

г. Пучеж

**О присвоении звания «Почетный гражданин Пучежского муниципального района»**

На основании Положения о звании «Почетный гражданин Пучежского муниципального района», утвержденного решением Совета Пучежского муниципального района от 30.06.2014 №349, и ходатайства Главы Пучежского муниципального района,

**Совет Пучежского муниципального района решил:**

1. За большой общественный вклад в развитие Пучежского муниципального района в области физической культуры и спорта утвердить кандидатуру Коноплева Анатолия Николаевича на присвоение ему звания «Почетный гражданин Пучежского муниципального района».
2. Вручение наград произвести в соответствии с Положением о звании «Почетный гражданин Пучежского муниципального района».
3. Решение вступает в силу с момента его подписания.

**Председатель Совета  
Пучежского муниципального района**

**Н.Л. Красильникова**

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**



**Совет Пучежского муниципального района  
Ивановской области  
Четвертого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.06.2022

№ 128

г. Пучеж

**О прекращении полномочий депутата Совета Пучежского муниципального района Сивовой Л.А.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Пучежского муниципального района, решения Совета Затеихинского сельского поселения от 31.05.2023 №1 «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета Затеихинского сельского поселения Сивовой Людмилы Алексеевны в связи с отставкой по собственному желанию»

**Совет Пучежского муниципального района решил:**

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета Пучежского муниципального района Сивовой Людмилы Алексеевны с 01 июня 2023 года.
2. Решение вступает в силу с момента его принятия.

**Председатель Совета  
Пучежского муниципального района**

**Н.Л. Красильникова**

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**





**Совет Пучежского муниципального района  
Ивановской области  
Четвертого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.06.2022

№ 129

г. Пучеж

**О включении в состав Совета Пучежского муниципального района  
депутата Лапшина С.Н.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Пучежского муниципального района, решения Совета Затеихинского сельского поселения от 26.06.2023 №1 «Об избрании депутата Совета Затеихинского сельского поселения в Совет Пучежского муниципального района»

**Совет Пучежского муниципального района решил:**

1. Включить в состав Совета Пучежского муниципального района депутата Совета Затеихинского сельского поселения Лапшина Сергея Николаевича.
2. Решение вступает в силу с момента его принятия.

**Председатель Совета  
Пучежского муниципального района**

**Н.Л. Красильникова**

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**



**Совет Пучежского муниципального района  
Ивановской области  
Четвертого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.06.2022

№ 130

г. Пучеж

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета Пучежского муниципального района от 13.12.2021 № 61 «Об утверждении прогнозного плана и условий приватизации имущества, находящегося в собственности Пучежского муниципального района Ивановской области, на 2022-2024 годы»**

В целях реализации положений Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», в соответствии с пунктом 1 статьи 10 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Пучежского муниципального района Ивановской области», утвержденным решением Совета Пучежского муниципального района от 26.12.2011 № 145, Уставом Пучежского муниципального района Ивановской области,

**Совет Пучежского муниципального района решил:**

1. В решении Совета Пучежского муниципального района от 13.12.2021 № 61 «Об утверждении прогнозного плана и условий приватизации имущества, находящегося в собственности Пучежского муниципального района Ивановской области, на 2022-2024 годы»:

1.1. Пункт 2 приложения к решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

1.2. Приложение к решению дополнить пунктом 13, 14, 15, 16 согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с даты его опубликования.

**Председатель Совета  
Пучежского муниципального района**

**Н.Л. Красильникова**

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**

Дополнение в прогнозный план и условия приватизации имущества, находящегося в собственности Пучежского муниципального района  
Ивановской области, на 2022-2024 годы

№ п/п	Наименование имущества, его местонахождение, индивидуализирующие характеристики	Балансовая принадлежность	Назначение имущества	Способ приватизации	Цена начального предложения, (с учетом НДС) руб.	Шаг аукциона	Величина снижения начальной цены (шаг понижения) (не более 10% цены первоначального предложения)	Минимальная цена предложения (цена отсечения) (50% начальной цены несостоявшегося аукциона)	Форма и сроки платежа за приобретенное имущество
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Кирпичный гараж, КН 37:14:010208:536, общей площадью 37,7 кв.м, расположенный по адресу: Ивановская область, г. Пучеж, ул.Маяковского, гараж 32, ГСК «Автомобиллюбитель» и земельный участок с КН 37:14:010208:765	Казна муниципального образования «Пучежский муниципальный район»	Нежилое	Продажа на аукционе, открытом по составу участников, при условии несостоявшегося аукциона – продажа способами предусмотренными ст. 23, 24 ФЗ № 178-ФЗ от 21.12.2001 в действующей редакции	По оценочной стоимости на основании отчета независимого оценщика	5% начальной цены продажи	5%	50% начальной цены несостоявшегося аукциона	Безналичная форма расчетов; единовременный платеж не позднее 30 рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.
13	Автобус ПАЗ 32053-07, 2011 года выпуска, идентификационный	МУП «Трансремсервис»	Автотранспорт	Продажа на аукционе, открытом по составу участников, при условии	По оценочной стоимости на	5% начальной цены	5%	50% начальной цены несостоявшегося	Безналичная форма расчетов; единовременный платеж не

	номер X1M3205CRV000072 3 Ивановская область, г. Пучеж, ул. 2-я Производственная, д.9			несостоявшегося аукциона – продажа способами предусмотренными действующим законодательством	основании отчета независимо го оценщика	прода жи		егося аукциона	позднее 30 рабочих дней с даты заключения договора купли- продажи.
14	А/м УАЗ – 3962 VIN ХТТ396200Х0042654	МУП «Пучежский райтопсбыт»	Автотран спорт	Продажа на аукционе, открытом по составу участников, при условии несостоявшегося аукциона – продажа способами предусмотренными действующим законодательством	По оценочной стоимости на основании отчета независимо го оценщика	5% началь ной цены прода жи	5%	50% начальной цены несостоявш егося аукциона	Безналичная форма расчетов; единовременный платеж не позднее 30 рабочих дней с даты заключения договора купли- продажи.
15	Трактор ДТ-75М (Бульдозер ДЗ-42Г) (инв: 71**)	МУП «Пучежский райтопсбыт»	Автотран спорт	Продажа на аукционе, открытом по составу участников, при условии несостоявшегося аукциона – продажа способами предусмотренными действующим законодательством	По оценочной стоимости на основании отчета независимо го оценщика	5% началь ной цены прода жи	5%	50% начальной цены несостоявш егося аукциона	Безналичная форма расчетов; единовременный платеж не позднее 30 рабочих дней с даты заключения договора купли- продажи.
16	Трактор ДТ-75М (Бульдозер ДЗ42Г) (инв: 60**)	МУП «Пучежский райтопсбыт»	Автотран спорт	Продажа на аукционе, открытом по составу участников, при условии несостоявшегося аукциона – продажа способами предусмотренными действующим законодательством	По оценочной стоимости на основании отчета независимо го оценщика	5% началь ной цены прода жи	5%	50% начальной цены несостоявш егося аукциона	Безналичная форма расчетов; единовременный платеж не позднее 30 рабочих дней с даты заключения договора купли- продажи.



**Совет Пучежского муниципального района  
Ивановской области  
Четвертого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.06.2022

№ 131

г. Пучеж

**О внесении изменений в решение Совета Пучежского муниципального района от 29.08.2016 № 111 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Пучежского муниципального района»**

В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и Уставом Пучежского муниципального района

**Совет Пучежского муниципального района решил:**

1. Внести в решение Совета Пучежского муниципального района от 29.08.2016 № 111 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Пучежского муниципального района» следующие изменения:

- внести изменение в «Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Пучежского муниципального района» в части, относящейся к Пучежскому городскому поселению, изложив её в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

**Председатель Совета  
Пучежского муниципального района**

**Н.Л. Красильникова**

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**

Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории Пучежского муниципального района

№	Место нахождения, адрес нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка, здания, строения, сооружения каждого места размещения нестационарного торгового объекта	Ассортимент реализуемых товаров (продовольственные, непродовольственные)	Срок размещения нестационарного торгового объекта	Возможность размещения нестационарного объекта субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность
<b>Пучежское городское поселение</b>						
1.	общественная территория «Место отдыха людей (г. Пучеж, ул. Революционная, д.1)» (рядом со зданием спасателей)	Мобильные торговые объекты (2 места)	6 кв.м. 6 кв.м.	Продажа продовольственных товаров	Сезонно Май - август	да
2.	г. Пучеж, городской парк	Выносное кафе	150 кв.м.	Услуги общественного питания	Сезонно Май-сентябрь	да
3.	г. Пучеж, общественная территория «Летний парк»	Мобильные торговые объекты	территория парка	Продажа продовольственных и непродовольственных товаров	Во время районных и государственных праздников	да
4.	г. Пучеж, ул. Максима Горького, д.17 (площадка возле дома №17 напротив дома №16)	Автоцистерна	20 кв. м	Продажа молока собственного производства с применением цистерны.	Ежедневно	да

5.	г. Пучеж, ул. Садовая, д.4 (площадка с торца возле дома № 4 со стороны дома № 8 ул. Производственная)	Автоцистерна	20 кв.м.	Продажа молока собственного производства с применением цистерны.	Ежедневно	да
6.	г. Пучеж, переулок 3-й Южный, (возле дома № 113/1)	Автоцистерна	20 кв.м.	Продажа молока собственного производства с применением цистерны.	Ежедневно	да
7.	г. Пучеж, ул. Кирова, д.4 (площадка рядом и напротив здания № 4 (маг. «Пятерочка») и здания № 2/6 по ул. Л.Левиковой (пекарни)	Мобильные торговые объекты (3 места)	4 кв.м. 4 кв.м. 4 кв.м.	Продажа продовольственных товаров	Ежедневно	да
8.	Ярмарка, г.Пучеж ул.Островского, земельный участок с кадастровым номером 37:14:010203:182	Мобильные торговые объекты	территория земельного участка с кадастровым номером 37:14:010203:182	Продажа продовольственных и непродовольственных товаров	Ежедневно	да
9.	Ярмарка, г.Пучеж, ул. Ленина, д.27 (центральная площадь)	Мобильные торговые объекты	территория центральной площади с частью примыкающих улиц	Продажа продовольственных и непродовольственных товаров	2 раза в год (весна и осень)	да



**Совет Пучежского муниципального района  
Ивановской области  
Четвертого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.06.2022

№ 132

г. Пучеж

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета Пучежского муниципального района от 12.12.2022 № 107 «О бюджете Пучежского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»**

Настоящее решение принято в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пучежского муниципального района в целях регулирования бюджетных правоотношений.

**Статья 1.**

Внести в решение Совета Пучежского муниципального района от 12.12.2022 года № 107 «О бюджете Пучежского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения и дополнения:

В статье 1 Решения «Основные характеристики бюджета Пучежского муниципального района на 2023 и на плановый период 2024 и 2025 годов» показатели на 2023 год изложить в новой редакции:

«на 2023 год:

- 1) общий объем доходов бюджета Пучежского муниципального района в сумме 292 650 348,19 руб.;
- 2) общий объем расходов бюджета Пучежского муниципального района в сумме 314 705 479,83 руб.;
- 3) дефицит бюджета Пучежского муниципального района в сумме 22 055 131,64 руб.»

Внести изменения в приложение № 3 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Пучежского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», изложив его в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;



Внести изменения в приложение № 4 Решения «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Пучежского муниципального района и не включенным в муниципальные программы Пучежского муниципального района направлениям деятельности органов местного самоуправления Пучежского муниципального района), группам видов расходов классификации расходов бюджета Пучежского муниципального района на 2023 год», дополнив его строкой следующего содержания:

13 0 01 00490 – Изготовление смет на проектно-изыскательские работы по объектам газификации, выполнение ряда функций по размещению заказа специализированной организацией путем проведения торгов на право заключения контрактов, выполнение иных мероприятий, связанных с газификацией населенных пунктов района, сумма 2 000 000,00 руб.

Внести изменения в приложение № 6 Решения «Ведомственная структура расходов бюджета Пучежского муниципального района на 2023 год», дополнив его строкой следующего содержания:

011 0502 1300100490 200 – Изготовление смет на проектно-изыскательские работы по объектам газификации, выполнение ряда функций по размещению заказа специализированной организацией путем проведения торгов на право заключения контрактов, выполнение иных мероприятий, связанных с газификацией населенных пунктов района, сумма 2 000 000,00 руб.

В строке ИТОГО приложений № 4 и № 6 Решения сумму «312 705 479,83 руб.» заменить на сумму «314 705 479,83 руб.»

## **Статья 2.**

- 1) Опубликовать настоящее решение в Правовом вестнике Пучежского муниципального района.
- 2) Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

**Председатель Совета  
Пучежского муниципального района**

**Н.Л. Красильникова**

**Глава Пучежского  
муниципального района**

**И.Н. Шипков**

Приложение № 1  
к решению Совета  
Пучежского муниципального района  
от 26.06.2023 № 132

Приложение № 3  
к решению Совета  
Пучежского муниципального района  
от 12.12.2022 № 107

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета  
Пучежского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

<b>Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>Сумма на 2023 год (рублей)</b>	<b>Сумма на 2024 год (рублей)</b>	<b>Сумма на 2025 год (рублей)</b>
000 01 00 00 00 00 0000 000	<b>Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	22 055 131,64	- 1 172 445,34	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации</b>	-1 172 445,34	-1 172 445,34	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
092 01 03 01 00 05 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	- 1 172 445,34	- 1 172 445,34	0,00
000 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- 1 172 445,34	- 1 172 445,34	0,00

	Федерации в валюте Российской Федерации			
<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>23 227 576,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-292 650 348,19	-209 141 203,80	-211 823 871,24
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-292 650 348,19	-209 141 203,80	-211 823 871,24
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-292 650 348,19	-209 141 203,80	-211 823 871,24
092 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов	-292 650 348,19	-209 141 203,80	-211 823 871,24
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	315 877 925,17	209 141 203,80	211 823 874,24
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	315 877 925,17	209 141 203,80	211 823 874,24
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	315 877 925,17	209 141 203,80	211 823 874,24
092 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов	315 877 925,17	209 141 203,80	211 823 874,24

**Российская Федерация**  
**Совет Затеихинского сельского поселения**  
**Пучежского муниципального района Ивановской области**  
**Четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 23.06.2023

№ 1

д.Затеиха

**Об избрании депутата Совета Затеихинского сельского поселения в Совет  
Пучежского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Затеихинского сельского поселения

**Совет Затеихинского сельского поселения решил:**

1. Избрать из состава Совета Затеихинского сельского поселения в Совет Пучежского муниципального района депутата:

**Лапшина Сергея Николаевича**

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом Затеихинского сельского поселения.

**Глава Затеихинского сельского поселения  
Пучежского муниципального района  
Ивановской области**

**Д.Л.Рыжиков**

**Председатель Совета Затеихинского  
сельского поселения  
Пучежского муниципального района  
Ивановской области**

**Т.А. Рунова**

**Российская Федерация**  
**Совет Затеихинского сельского поселения**  
**Пучежского муниципального района Ивановской области**  
**Четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 23.06.2023

№ 2

д.Затеиха

**Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества**  
**Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района**  
**Ивановской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Затеихинского сельского поселения, Положением о порядке формирования управления и распоряжения муниципальным имуществом, утверждённого решением Совета Затеихинского сельского поселения от 28.03.2007 года № 43

**Совет Затеихинского сельского поселения решил:**

1. Утвердить Положение о порядке списания муниципального имущества Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Затеихинского сельского поселения.

**Глава Затеихинского сельского поселения**  
**Пучежского муниципального района**  
**Ивановской области**

**Д.Л.Рыжиков**

**Председатель Совета Затеихинского**  
**сельского поселения**  
**Пучежского муниципального района**  
**Ивановской области**

**Т.А. Рунова**

## **Положение о порядке списания муниципального имущества Затеихинского сельского поселения**

Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 13.10.2003 № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств», Приказа Минфина Российской Федерации от 30.03.2001 г. № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету», «Учет основных средств» ПБУ 6/01, Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденного Приказом Минкультуры России от 08.10.12г. № 1077 (далее - Порядок 1077), Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 N 157н, а также применяются положения Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденного Приказом Минфина РФ от 31.12.2016 N 257н (далее – СГС ОС), Порядка учета документов, и другими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок ведения бухгалтерского учета основных средств в целях упорядочения процесса дачи согласия на списание:

- недвижимого имущества Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями (далее предприятия) и на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными учреждениями (далее - бюджетные учреждения), муниципальными автономными учреждениями (далее автономные учреждения), муниципальными казенными учреждениями (далее казенные учреждения), органами местного самоуправления Затеихинского сельского поселения (далее - органы местного самоуправления);

- движимого имущества Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района, закрепленного на праве оперативного управления за казенными учреждениями, органами местного самоуправления;

- особо ценного движимого имущества Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетными учреждениями и автономными учреждениями или приобретенного бюджетными учреждениями и автономными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение этого имущества;

- имущества, составляющего казну муниципального образования Затеихинского сельского поселения Приволжского муниципального района

### **1. Общие положения**

1.1. В настоящем Положении под списанием муниципального имущества Затеихинского сельского поселения (далее - имущество, объекты основных средств и нематериальных активов) понимается комплекс действий, связанных с признанием:

1.1.1. Движимого и недвижимого имущества, пришедшего в негодность вследствие физического износа (по истечении установленных сроков эксплуатации), нарушения нормальных условий эксплуатации и непригодного для дальнейшего использования.

1.1.2. Движимого и недвижимого имущества морально устаревшего, длительно не используемого в учебном и производственном процессе, выполнении работ и услуг.

1.1.3. Недвижимого имущества, подлежащего сносу в связи со строительством (реконструкцией) новых объектов или объектов, пришедших в ветхое и аварийное состояние.

1.1.4. Движимого и недвижимого имущества, пострадавшего при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях, нарушения нормальных условий эксплуатации и по другим причинам;

1.1.5. Недвижимого имущества, изъятого у физических (юридических) лиц для муниципальных нужд Затеихинского сельского поселения и подлежащим сносу;

1.1.6. Имущества, пришедшего в негодность вследствие проведения работ по строительству, реконструкции автомобильных дорог.

Под физическим износом понимается несоответствие свойств вещи ее первоначальному состоянию.

Понятие морального износа применяется к объектам основных средств, снятым с производства и для которых сняты с производства комплектующие элементы (запасные части).

1.1.7. Сроки полезного использования устанавливаются для каждого объекта основных средств, принимаемых к учету муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, согласно Общероссийскому классификатору основных фондов (ОКОФ) ОК-013-2014 (СНС 2008) (утвержденному приказом от 12.12.14г. № 2018-ст Федерального агентства по техническому регулированию метрологии).

1.2. Истечение нормативного срока полезного использования имущества или начисление по нему 100% амортизации (износа) не является основанием для его списания, если по своему техническому состоянию или после ремонта (при экономической целесообразности такого ремонта) оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

1.3. Имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда по заключению постоянно действующей комиссии по списанию основных средств предприятия или учреждения восстановление его невозможно или экономически нецелесообразно и, если оно в установленном порядке не может быть реализовано либо передано другим муниципальным предприятиям и учреждениям.

1.4. При утрате имущества вследствие кражи, пожара, стихийного бедствия предприятия, учреждения, органы местного самоуправления и пользователи имущества казны обязаны немедленно информировать администрацию Затеихинского сельского поселения (далее – администрация) в письменной форме.

1.5. Муниципальные предприятия, в порядке, установленном действующим законодательством, самостоятельно осуществляют списание движимого имущества за исключением автотранспортных средств.

1.6 Муниципальные учреждения осуществляют списание движимого имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, за исключением случаев, установленных законом или иными правовыми актами:

стоимостью до 10 000 рублей - самостоятельно;

стоимостью свыше 10 000 рублей - по согласованию с органами местного самоуправления муниципального образования, в ведении которых находятся учреждения.

1.7. Муниципальное учреждение осуществляет списание методической литературы по согласованию с администрацией Затеихинского сельского поселения проведение технической экспертизы при этом не требуется.

1.8. Учреждения и предприятия (в отношении недвижимого имущества) осуществляют списание закрепленного имущества в порядке, установленном настоящим Положением, и только после получения, выраженного в письменной форме, согласия на списание имущества администрации Затеихинского сельского поселения.

1.9. Имущество казны списывается администрацией Затеихинского сельского поселения в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом особенностей, указанных в разделе 6 данного Положения.

## **2. Порядок образования комиссии по списанию основных средств**

2.1. Для определения целесообразности или непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности или неэффективности его восстановления, а также для оформления необходимой документации на списание имущества на предприятиях или в учреждениях, приказом (распоряжением) руководителя предприятия или учреждения создается постоянно действующая комиссия по списанию основных средств (далее - Комиссия по списанию основных средств).

2.2. В состав комиссии по списанию основных средств предприятия или учреждения могут входить соответствующие должностные лица, в том числе руководитель организации, главный бухгалтер (бухгалтер) и лица, на которых возложена ответственность за сохранность объектов основных средств.

2.3. При отсутствии в штате учреждения должностных лиц, компетентных в оценке пригодности списываемого имущества, предприятие и учреждение имеет право привлекать независимого эксперта, представителей соответствующих организаций и инспекций, на которые возложены функции регистрации и надзора на отдельные виды имущества в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4. Для участия в работе комиссии могут приглашаться представители отраслевых органов администрации Затеихинского муниципального района, других уполномоченных органов и служб.

## **3. Порядок организации работы комиссии по списанию основных средств**

В компетенцию работы постоянно действующей комиссии по списанию основных средств входит:

осмотр объекта основных средств, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления;

установление причин списания объекта основных средств (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование объекта для производства продукции, выполнения работ и услуг либо для управленческих нужд и др.);

выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта основных средств, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

определение возможности продажи имущества, подлежащего списанию или безвозмездной передачи его со своего баланса на баланс другим муниципальным учреждениям или предприятиям;

при частичном сохранении потребительских качеств подлежащего списанию имущества определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего объекта основных средств и их оценка из текущей рыночной стоимости;

осуществление контроля за изъятием списываемых в составе основных средств годных деталей, узлов, материалов, а также драгоценных металлов с определением их количества и веса, контроль за сдачей их на склад с соответствующим отражением на счетах бухгалтерского учета;

решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем подписания акта. В акте в обязательном порядке должна содержаться информация о состоянии муниципального имущества и заключение о пригодности (непригодности) дальнейшего использования муниципального имущества по



функциональному назначению, возможности (невозможности) или рациональности (нерациональности) его ремонта (восстановления), или сделанное на основании выводов эксперта, проводившего техническое обследование объекта имущества.

подготовка проекта приказа (распоряжения) руководителя учреждения о списании объектов основных средств и перечень муниципального имущества, подлежащего списанию;  
составление акта о списании имущества в зависимости от вида списываемого имущества по форме, предусмотренной действующим законодательством о бухгалтерском (бюджетном) учете, который утверждается руководителем учреждения (предприятия).

#### **4. Пакет документов, представляемый для выдачи разрешений на списание основных средств**

Для получения разрешения на списание муниципального имущества предприятия или учреждения представляют в администрацию Затеихинского сельского поселения следующие документы:

4.1. Копию приказа (распоряжения) руководителя предприятия или учреждения об образовании комиссии по списанию объектов основных средств и нематериальных активов;

4.2. Заключение комиссии о невозможности дальнейшего использования объектов основных средств по прямому (специальному) назначению;

4.3. Копию приказа руководителя учреждения об утверждении перечня муниципального имущества, подлежащего списанию;

4.4. Перечень муниципального имущества, подлежащего списанию (по форме согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему Положению), согласованный со специалистом администрации Затеихинского сельского поселения, курирующим учреждение (предприятие) и специалистом администрации по социально-экономическому развитию и муниципальному имуществу Затеихинского сельского поселения, и утвержденные руководителем предприятия или учреждения, в 2 экз.

4.5. В актах на списание указываются все реквизиты, описывающие списываемый объект:

год изготовления или постройки объекта, дата его поступления на предприятие (учреждение);

первоначальная стоимость объекта (для переоцененных восстановительная);

сумма начисленной амортизации по данным бухгалтерского учета;

подробно излагаются причины выбытия объекта, состояние его основных частей, деталей, узлов.

4.6. При списании автотранспортных средств отражаются основные характеристики объекта списания, присутствующие в унифицированных формах, с обязательным указанием пробега и возможности дальнейшего использования деталей и узлов, которые могут быть получены от разборки.

При списании автотранспортных средств не полностью амортизированных, но эксплуатация которых невозможна, а ремонт экономически нецелесообразен в унифицированной форме акта о списании отражаются сведения о возможности дальнейшего использования деталей, узлов, материалов с указанием их оценки по рыночной стоимости, указанной в акте технического осмотра, составленного независимой экспертной комиссией, имеющей соответствующую лицензию.

При списании автотранспортных средств, пришедших в негодность в следствии аварии, к акту о списании прилагается копия акта об аварии, а также поясняются причины, вызвавшие аварию, и указываются принятые меры в отношении виновных лиц.

Собственником имущества может быть принято решение о проведении аукциона по продаже автотранспортного средства по рыночной стоимости. Отсутствие заявок от покупателей на участие в аукционе является основанием для принятия решения о списании автотранспортного средства.

4.7. При списании кино-телевидео-аудио аппаратуры (стоимостью свыше 10 000 рублей), оргтехники (стоимостью свыше 10 000 рублей), сложнobyтовой и электронно-

вычислительной техники (стоимостью свыше 10 000 рублей); средств связи (стоимостью свыше 10 000 рублей); заключение о техническом состоянии объекта, подлежащего списанию, составляется и подписывается специалистом или организацией, имеющих лицензию на обслуживание и ремонт этого типа оборудования (техники).

4.8. Движимое имущество, являющееся объектом основных средств (не отнесенное к особо ценному), стоимостью до 10 000 рублей за единицу включительно, списывается на основании решения комиссии по списанию основных средств предприятия или учреждения, оформленного в установленном порядке первичным учетным документом (Актом). 4.9. Составленные и подписанные комиссией акты на списание основных средств утверждаются руководителем предприятия (учреждения).

4.9. При списании имущества учреждений, выбывшего вследствие кражи, к акту о списании прилагаются копии документов соответствующих органов (копия постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, или копия постановления о прекращении уголовного дела, или копия постановления об административном правонарушении, или письмо о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших хищение имущества).

4.10. При списании объектов основных средств, выбывших вследствие аварии, пожара и иных чрезвычайных ситуаций (умышленного уничтожения, порчи, хищения и т.п.) к акту на списание прилагаются копии актов, выданные соответствующими государственными органами, а также документ или письмо о принятых мерах в отношении виновных лиц.

4.11. При списании объекта недвижимости (сносе, демонтаже), являющегося муниципальной собственностью предприятия или учреждения к документам, указанным в разделе 4 настоящего Положения, дополнительно

прилагают:

технический паспорт на объект;

акт надзорных служб (пожарной инспекции и др.) в случае пожара или других форс-мажорных обстоятельств, приведших к невозможности использования объекта;

заключение управления строительства и архитектуры администрации Пучежского муниципального района в случае, когда объект подлежит сносу в связи со строительством (реконструкцией) нового объекта или объектов, пришедших в ветхое и аварийное состояние;

справку специализированной организации, осуществляющей деятельность по технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, о проценте износа или проценте сохранности списываемого объекта недвижимости;

в случае необходимости, в целях подтверждения достоверности вышеперечисленных документов и материалов, иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12. При положительном решении Комиссии о списании объекта недвижимости (сносе, демонтаже), оформленном в виде заключения, предприятие или учреждение совместно с администрацией Затеихинского сельского поселения для снятия объекта с кадастрового учета, прекращения права собственности и права оперативного управления либо хозяйственного ведения подает в «МФЦ» следующие документы:

заключение комиссии по списанию муниципального имущества администрации Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района;

акт обследования списываемого объекта недвижимости;

4.13. Демонтаж основных средств не допускается до получения положительного заключения комиссии об их списании.

## **5. Порядок списания муниципального имущества**

5.1. Администрация Затеихинского сельского поселения

- рассматривает представленные документы в течение месяца с момента их поступления;

- уведомляет, при необходимости, муниципальные предприятия (муниципальные учреждения) о предоставлении недостающих документов;

- готовит проект постановления администрации Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района о списании муниципального имущества. В случае отрицательного заключения письменно уведомляет муниципальные предприятия (муниципальные учреждения) об отказе в списании муниципального имущества с указанием причин отказа.

5.2. В списании муниципального имущества может быть отказано в случаях:

- ненадлежащего оформления документов, поданных на списание, или установления умышленного искажения данных в представленных документах;
- ареста имущества муниципального предприятия (муниципального учреждения) судебными и другими органами или при аресте расчетных счетов;
- принятия решения Арбитражным судом о признании муниципального предприятия несостоятельным (банкротом), а также о ликвидации юридического лица;
- реорганизации, ликвидации, изменения правового положения муниципального предприятия (муниципального учреждения) вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику государственного или муниципального имущества, изменения вида унитарного предприятия;
- возможности дальнейшего использования муниципального имущества;
- наличия обязательств (обременений) в отношении предложенного к списанию муниципального имущества (аренда, безвозмездное пользование, залог и т.д.).

5.3. Муниципальные предприятия (муниципальные учреждения) на основании постановления администрации Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района и акта о списании муниципального имущества обязаны:

- сделать соответствующие бухгалтерские записи, в том числе по исключению объекта, в инвентарной карточке учета муниципального имущества и в инвентарном списке муниципального имущества;
- снять с учета в соответствующих федеральных и государственных службах списанное муниципальное имущество, подлежащее учету и регистрации;
- произвести демонтаж, ликвидацию муниципального имущества.

Разборка и демонтаж муниципального имущества до получения постановления администрации не допускается.

Муниципальные предприятия (муниципальные учреждения) обязаны утилизировать списанное муниципальное имущество самостоятельно, с соблюдением законодательства об обращении с отходами или путем заключения договоров со специализированными организациями с оформлением соответствующего акта.

По результатам утилизации (ликвидации) в администрацию предоставляются следующие документы:

- акт об утилизации (ликвидации) списанного муниципального имущества;
- документ, подтверждающий оприходование материальных ценностей при их наличии (драгоценные и цветные металлы и материалы, узлы и агрегаты, пригодные для ремонта других объектов, а также иные материалы, остающиеся после списания непригодного к восстановлению и дальнейшему использованию муниципального имущества);
- документ, подтверждающий поступление денежных средств от реализации муниципального имущества, подлежавшего списанию;
- в случае необходимости, в целях подтверждения достоверности выше перечисленных документов и материалов, иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Детали, узлы и агрегаты списываемого муниципального имущества, пригодные для ремонта другого муниципального имущества, а также материалы, полученные при демонтаже, разборке и ликвидации, приходяются на соответствующие счета в соответствии с нормативно - правовыми актами по ведению бухгалтерского учета. Оставшиеся после списания материалы, непригодные к дальнейшей эксплуатации, подлежат уничтожению.

5.5. Детали и узлы, изготовленные с применением драгоценных металлов, а также детали и узлы, изготовленные из черных и цветных металлов и не используемые для нужд

муниципальных предприятий (муниципальных учреждений), подлежат реализации соответствующим организациям, имеющим лицензии на данный вид деятельности.

5.6. Средства, полученные муниципальными предприятиями от списания муниципального имущества, остаются в их распоряжении и направляются в фонд накопления на производственное развитие и иные аналогичные цели, в частности, на финансирование затрат по техническому перевооружению, реконструкции и расширению действующего производства и строительства новых объектов, приобретение оборудования, инвентаря и др.

5.7. Средства от реализации имущества муниципальной казны, муниципальных казенных учреждений, а также материалов и комплектующих, полученных от его разборки, зачисляются в полном объеме в доход бюджета Затеихинского сельского поселения.

Денежными средствами, полученными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, от реализации списанного имущества, учреждения распоряжаются самостоятельно.

5.8. Специалист Затеихинского сельского поселения, бухгалтеру на основании постановления администрации о списании муниципального имущества вносит соответствующие изменения:

- в договоры о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения (на праве оперативного управления);

- в реестр муниципального имущества Затеихинского сельского поселения

5.9. При списании муниципального имущества руководители муниципальных предприятий (муниципальных учреждений) несут персональную ответственность за нарушение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными с ними трудовыми договорами.

## **6. Порядок списания имущества казны Затеихинского сельского поселения**

6.1. Для списания имущества казны глава администрации Затеихинского сельского поселения своим распоряжением создает комиссию по списанию имущества казны.

6.2. Комиссия по списанию имущества казны предоставляет на рассмотрение комиссии по списанию муниципального имущества документы, предусмотренные в пункте 4 настоящего Положения.

6.3. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые временно владеют или пользуются переданным им муниципальным имуществом, при необходимости его списания обращаются в администрацию Затеихинского сельского поселения с приложением документов, указанных в пункте 4 данного Положения. В случае, если муниципальное имущество казны никому не передано во временное владение и пользование, все необходимые документы оформляются администрацией Затеихинского сельского поселения.

6.3. При списании имущества, входящего в состав казны муниципального образования Затеихинского сельского поселения независимо от его стоимости и срока использования, к акту о списании прикладывается техническое заключение независимой стороны о состоянии объектов основных средств с указанием конкретных причин выхода из строя объекта (повлекших утрату эксплуатационных качеств).

6.4. Администрация Затеихинского сельского поселения анализирует представленные документы и в случае их соответствия требованиям настоящего Положения, готовит заключение комиссии по списанию муниципального имущества, с разрешением списания объектов основных средств, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

6.5. Пользователь обязан представить в администрацию Затеихинского сельского поселения документы, подтверждающие ликвидацию списанного имущества (сдача в металлолом, уничтожение и т.д.) металлических конструкций, сооружений, машин, оборудования. Денежные средства, вырученные от реализации списываемого муниципального имущества казны, перечисляются в бюджет Затеихинского сельского поселения за исключением расходов на его утилизацию. Копия платежного документа о

перечислении пользователем денежных средств в бюджет Затеихинского сельского поселения предоставляется в администрацию Затеихинского сельского поселения.

6.6. Администрация Затеихинского сельского поселения на основании представленных документов о списании основных средств, постановлением исключает из реестра муниципального имущества Затеихинского сельского поселения соответствующее муниципальное имущество.

## **7. Заключительные положения**

7.1. В отношении иного движимого муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями (автономными, бюджетными) на праве оперативного управления, и движимого имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, списанного самостоятельно, балансодержатель представляет в администрацию Затеихинского сельского поселения перечень такого имущества с указанием инвентарного номера (при наличии), наименование объекта, года ввода в эксплуатацию, балансовой, остаточной стоимости и причин списания.

7.2. Исключение из реестра муниципального имущества автотранспорта производится после предоставления предприятием (учреждением) справки (отметки) из МРЭО УГИБДД о снятии с учета списываемого автотранспорта в связи с невозможностью его дальнейшей эксплуатации и акта об утилизации автотранспорта

7.3. Установленный настоящим Положением порядок списания объектов основных средств не применяется в тех случаях, когда законодательством установлен иной порядок списания объектов основных средств. Руководитель предприятия, учреждения, органа местного самоуправления, балансодержателя имущества казны, пользователя имущества, входящего в состав казны Затеихинского сельского поселения несет установленную действующим законодательством ответственность за сохранность списанных объектов, за негативное воздействие на здоровье человека и окружающую среду списанными объектами до момента их утилизации, а также за достоверность предоставленных документов (сведений).

7.4. В случаях нарушения Порядка списания с баланса объектов основных средств виновные в этом лица несут ответственность в установленном законом порядке.

Приложение 1  
к Положению  
о порядке списания  
муниципального имущества  
Затеихинского сельского поселения

УТВЕРЖДЕН:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ПОДЛЕЖАЩИХ СПИСАНИЮ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ**  
(наименование предприятия или учреждения, держателя казны)

№	Наименование объекта недвижимости	Адрес расположения	Год постройки	Балансовая стоимость	Износ %	Остаточная стоимость
---	---	-----------------------	------------------	-------------------------	------------	-------------------------

«Согласовано»

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ сельского поселения

(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение 2  
к Положению  
о порядке списания  
муниципального имущества  
Затеихинского сельского поселения

УТВЕРЖДЕН

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОДЛЕЖАЩЕГО СПИСАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

(наименование предприятия или учреждения, держателя казны)

№ п/п	Наименование имущества	Год приобретения	Балансовая стоимость, руб.	Износ %	Остаточная стоимость, руб.

«Согласовано»

Глава \_\_\_\_\_ сельского поселения

(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение 3  
к Положению  
о порядке списания  
муниципального имущества  
Затеихинского сельского поселения

УТВЕРЖДЕН

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОДЛЕЖАЩИХ СПИСАНИЮ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ  
(наименование предприятия или учреждения, держателя казны)

№ п/п	Тип транспортного средства	Марка	Гос. № знак	Год выпуска	Пробег	Номер двигателя	Номер шасси	Балансовая стоимость, руб.	Износ %	Остаточная стоимость, руб.

««Согласовано»  
Глава сельского поселения  
(подпись)  
« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

«Согласовано»  
Специалист администрации \_\_\_\_\_  
(подпись)  
« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 4  
к Положению  
о порядке списания  
муниципального имущества  
Затеихинского сельского поселения

УТВЕРЖДЕН

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

«О списании муниципального имущества,  
\_\_\_\_\_»

Рассмотрев материалы по списанию муниципального имущества, представленные

---

1. Администрация \_\_\_\_\_ сельского поселения разрешает списание муниципального имущества согласно представленному перечню имущества, подлежащего списанию, за исключением:

---

(наименование имущества)  
как объектов, не подлежащих списанию.

2. О порядке дальнейшего использования, вошедшего в представленный перечень имущества, но исключенного из числа объектов, разрешенных к списанию, Вы будете уведомлены администрацией в двухнедельный срок.

Приложение: перечень муниципального имущества, разрешенного к списанию, на \_\_\_ листах.

Председатель комиссии  
по списанию муниципального  
имущества

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_

**Российская Федерация**  
**Совет Илья-Высоковского сельского поселения**  
**Пучежского муниципального района Ивановской области**  
**Четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 29.06.2023

№ 118

с.Илья-Высоково

**О внесении дополнений и изменений в решение от 20.12.2022 года №104 «О бюджете Илья-Высоковского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 -2025 годов»**

Руководствуясь ст. ст. 52,53 ФЗ-131 от 06.10. 2003 г. « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства финансов РФ от 21.12. 2012 г. № 171 Н, Уставом Илья-Высоковского сельского поселения

**Совет Илья-Высоковского сельского поселения решил:**

**Внести изменения: В статью 1. Основные характеристики бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов**

Утвердить основные характеристики бюджета Илья-Высоковского сельского поселения:

**1. На 2023 год:**

- общий объем доходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 13 059 333,06руб руб.

- общий объем расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 13 459 333,06 руб.

- дефицит (профицит) бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме  
400 000,00 руб;

**2. На 2024 год:**

- общий объем доходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме- 11 663 953,90 руб.

- общий объем расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 11 663 953,90 руб.

- дефицит (профицит) бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 0,00 руб.

### **3. На 2025 год**

- общий объем доходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме –11 534 012,49 руб.

- общий объем расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 11 534 012,49 руб;

- дефицит (профицит) бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 0,00 руб

- Внести изменения в приложение №2 Доходы Илья-Высоковского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов в соответствии с приложением №1

- Внести изменения в приложение №3 Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов в соответствии с приложением №2

- Внести изменения в приложение №4 Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Илья-Высоковского сельского поселения и не включенным в муниципальные программы Илья-Высоковского сельского поселения направлениям деятельности органов муниципальной власти Илья - Высоковского сельского поселения по группам видов расходов классификации расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2023 год в соответствии с приложением №3

- Внести изменения в приложение №6 Ведомственная структура расходов Илья-Высоковского сельского поселения на 2023 год в соответствии с приложением №4

- Внести изменения в приложение №8 Ведомственная структура расходов Илья-Высоковского сельского поселения на 2023-2025 годов, в соответствии с приложением №5.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района».

**Глава Илья -Высоковского  
сельского поселения:**

**Е.Л.Лещев**

**Председатель Совета  
Илья- Высоковского сельского  
поселения:**

**Т.А.Макарычева**

**Доходы Илья-Высоковского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов**

Код доходов Российской Федерации	классификации бюджетов	Наименование доходов	Сумма		
			2023 год (рублей)	2024 год (рублей)	2025 год (рублей)
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>		<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>1 274 520,00</b>	<b>1 082 000,00</b>	<b>1 092 000,00</b>
000 1 01 00000 00 0000 000		<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>180 000,00</b>	<b>190 000,00</b>	<b>200 000,00</b>
000 1 01 02000 01 0000 110		Налог на доходы физических лиц	180 000,00	190 000,00	200 000,00
182 1 01 02010 01 0000 110		Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	180 000,00	190 000,00	200 000,00
<b>000 1 05 00000 00 0000 000</b>		<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>60 000,00</b>	<b>60 000,00</b>	<b>60 000,00</b>
182 1 05 03010 01 0000 110		Единый сельскохозяйственный налог	60 000,00	60 000,00	60 000,00
<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>		<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>700 000,00</b>	<b>700 000,00</b>	<b>700 000,00</b>
<b>000 106 01000 00 0000 110</b>		<b>Налог на имущество физических лиц</b>	<b>200 000,00</b>	<b>200 000,00</b>	<b>200 000,00</b>
182 1 06 01030 10 0000 110		Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах сельских поселений.	200 000,00	200 000,00	200 000,00
<b>000 1 06 06000 00 0000 110</b>		<b>Земельный налог</b>	<b>500 000,00</b>	<b>500 000,00</b>	<b>500 000,00</b>
<b>000 1 06 06030 00 0000 110</b>		<b>Земельный налог с организаций</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>
182 1 06 06033 10 0000 110		Земельный налог, с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	100 000,00	100 000,00	100 000,00
<b>000 1 06 06040 00 0000 110</b>		<b>Земельный налог с физических лиц</b>	<b>400 000,00</b>	<b>400 000,00</b>	<b>400 000,00</b>
182 1 06 06043 10 0000 110		Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	400 000,00	400 000,00	400 000,00
<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>		<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА,</b>	<b>120 000,00</b>	<b>120 000,00</b>	<b>120 000,00</b>

	<b>НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>			
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	120 000,00	120 000,00	120 000,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	75 000,00	75 000,00	75 000,00
330 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	75 000,00	75 000,00	75 000,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений ( за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	45 000,00	45 000,00	45 000,00
330 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений ( за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений.)	45 000,00	45 000,00	45 000,00
<b>000 1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	12 000,00	12 000,00	12 000,00
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг.(работ)	12 000,00	12 000,00	12 000,00
330 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений.	12 000,00	12 000,00	12 000,00
<b>000 1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>185 520,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	185 520,00	-	-
000 1 14 02050 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	-	-	-
330 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	-	-	-
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	185 520,00	-	-
000 1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	185 520,00	-	-
330 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	185 520,00	-	-
<b>000 1 17 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>17 000,00</b>	-	-
<b>000 1 17 01000 00 0000 180</b>	<b>Невыясненные поступления</b>	-	-	-
330 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления зачисляемые в бюджеты сельских поселений.	-	-	-
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	17 000,00	-	-
330 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	17 000,00	-	-
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>11 784 813,06</b>	<b>10 581 953,90</b>	<b>10 442 012,49</b>

<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>11 784 813,06</b>	<b>10 581 953,90</b>	<b>10 442 012,49</b>
<b>000 2 02 10000 00 0000 150</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>8 560 909,74</b>	<b>7 197 100,00</b>	<b>6 822 000,00</b>
<b>000 2 02 15001 00 0000 150</b>	<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности</b>	<b>8 170 300,00</b>	<b>7 197 100,00</b>	<b>6 822 000,00</b>
330 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	8 170 300,00	7 197 100,00	6 822 000,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	390 609,74	-	-
330 2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	390 609,74	-	-
<b>000 2 02 03000 00 0000 150</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>115 400,00</b>	<b>120 600,00</b>	<b>124 800,00</b>
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов.	115 400,00	120 600,00	124 800,00
330 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	115 400,00	120 600,00	124 800,00
<b>000 2 02 40000 00 0000 150</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>3 108 503,32</b>	<b>3 264 253,90</b>	<b>3 495 212,49</b>
000 2 02 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 108 503,32	3 264 253,90	3 495 212,49
330 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 108 503,32	3 264 253,90	3 495 212,49
	Всего:	<b>13 059 333,06</b>	<b>11 663 953,90</b>	<b>11 534 012,49</b>

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2023 год и плановый период  
2024-2025 годов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджета	Сумма на 2023 год (рублей)	Сумма на 2024 год (рублей)	Сумма на 2025 год (рублей)
<b>330 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов-всего:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>330 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета.</b>	<b>400 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>330 01 05 00 00 00 0000 500</b>	<b>Увеличение остатков средств бюджетов.</b>	-13 059 333,06	- 11 663 953,90	-11 534 012,49
330 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов.	-13 059 333,06	-11 663 953,90	-11 534 012,49
330 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов.	-13 059 333,06	-11 663 953,90	-11 534 012,49
330 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений.	-13 059 333,06	-11 663 953,90	-11 534 012,49
	<b>Уменьшение остатков средств бюджетов.</b>	13 459 333,06	11 663 953,90	11 534 012,49
330 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов.	13 459 333,06	11 663 953,90	11 534 012,49
330 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов.	13 459 333,06	11 663 953,90	11 534 012,49
330 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений.	13 459 333,06	11 663 953,90	11 534 012,49



**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям  
(муниципальным программам Илья-Высоковского сельского поселения и не включенным в муниципальные программы Илья-Высоковского сельского поселения направлениям деятельности органов муниципальной власти Илья-Высоковского сельского поселения по группам видов расходов классификации расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2023 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, (рублей)	Изменения	Сумма с учетом изменений
<b>Подпрограмма « Ремонт и содержание дорог общего пользования и придомовых территорий многоквартирных домов Илья-Высоковского сельского поселения»</b>	<b>01 2 00 00000</b>		<b>3 108 503,32</b>	<b>-</b>	<b>3 108 503,32</b>
Осуществление части полномочий Пучежского муниципального района по решению вопросов местного значения, связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с заключенными соглашениями в рамках муниципальной программы «Ремонт и содержание автомобильных дорог в границах населенных пунктов Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	01 2 02 90010	200	3 108 503,32	-	3 108 503,32
<b>Муниципальная программа «Благоустройство территории Илья-Высоковского сельского поселения</b>	<b>02 0 00 00000</b>		<b>2 308 419,84</b>	<b>+ 100 000,00</b>	<b>2 408 419,84</b>

<b>подпрограмма «Благоустройство территории Илья-Высоковского сельского поселения»</b>	<b>02 1 00 00000</b>		<b>1 758 419,84</b>	<b>+ 100 000,00</b>	<b>1 858 419,84</b>
Основное мероприятие прочие мероприятия по благоустройству	02 1 01 00000		1 758 419,84	+ 100 000,00	1 858 419,84
Благоустройство территории Илья-Высоковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Благоустройство территории Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	02 1 01 00070	200	1 758 419,84	+ 100 000,00	1 858 419,84
Ремонтobeliska в рамках подпрограммы «Благоустройство территории Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	02 1 01 00110	200	0,00	-	0,00
<b>подпрограмма «Уличное освещение территории Илья-Высоковского сельского поселения»</b>	<b>02 2 00 00000</b>		<b>550 000,00</b>	<b>-</b>	<b>550 000,00</b>
Основное мероприятие содержание и ремонт уличного освещения	02 2 01 00000		<b>550 000,00</b>	<b>-</b>	<b>550 000,00</b>
Организация уличного освещения территории Илья-Высоковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Уличное освещение территории Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	02 2 01 00120	200	50 000,000	-	50 000,00
Изготовление проектно-сметной документации, получение технических условий, изготовление проекта для уличного освещения в рамках подпрограммы «Уличное освещение территории Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	02 2 01 00130	200	0,00	-	0,00
Замена устаревших и вышедших из строя светильников уличного освещения на современные, установка новых в рамках подпрограммы «Уличное освещение территории Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	02 2 01 00140	200	50 000,00	-	50 000,00
Оплата за поставленную электрическую энергию для освещения территории Илья-Высоковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Уличное освещение территории Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и	02 2 01 00150	200	450 000,00	-	450 000,00

услуг для государственных (муниципальных) нужд.					
<b>Муниципальная программа «Забота и внимание» в Илья-Высоковском сельском поселении</b>	<b>03 0 00 00000</b>		<b>60 000,00</b>	<b>+ 17 000,00</b>	<b>77 000,00</b>
Основное мероприятие «Организация проведения мероприятий»	03 0 01 00000		60 000,00	+ 17 000,00	77 000,00
Проведение праздничных мероприятий для ветеранов и инвалидов в рамках муниципальной программы «Забота и внимание в Илья-Высоковском сельском поселении» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	03 0 01 00160	200	60 000,00	+ 17 000,00	77 000,00
<b>Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Илья-Высоковском сельском поселении»</b>	<b>04 0 00 00000</b>		<b>5 000,00</b>	<b>-</b>	<b>5 000,00</b>
Основное мероприятие «Проведение спортивных мероприятий»	04 0 01 00000		5 000,00	-	5 000,00
Организация проведения муниципальных, физкультурных и спортивных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Илья-Высоковском сельском поселении» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	04 0 01 00170	200	5 000,00	-	5 000,00
Формирование спортивных команд поселения, их обеспечение спортивным инвентарем в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Илья-Высоковском сельском поселении» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд..	04 0 01 00180	200	-	-	-
<b>Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения</b>	<b>05 0 00 00000</b>				
<b>Иные непрограммные мероприятия</b>	<b>05 9 00 00000</b>		<b>7 774 889,90</b>	<b>+85 520,00</b>	<b>7 860 409,90</b>
Обеспечение деятельности главы Илья-Высоковского сельского поселения в рамках непрограммных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными, внебюджетными фондами.)	05 9 00 00190	100	618 300,00	-	618 300,00
Руководство и управление в сфере установленных функций (содержание органов местного самоуправления Илья-	05 9 00 00200	100	2 876 780,00	-	2 876 780,00

Высоковского сельского поселения) в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными, внебюджетными фондами.)					
Руководство и управление в сфере установленных функций (содержание органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения) в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	05 9 00 00200	200	393 974,00	-	393 974,00
Руководство и управление в сфере установленных функций( содержание органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения) в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Иные бюджетные ассигнования.	05 9 00 00200	800	3 000,00	-	3 000,00
Пенсионное обеспечение муниципальных служащих, вышедших на пенсию в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения Социальное обеспечение и иные выплаты населению.	05 9 00 00210	300	144 000,00	-	144 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по юридическим и правовым вопросам возникающих в ходе решения вопросов местного значения в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Межбюджетные трансферты.	05 9 00 93100	500	54 100,00	-	54 100,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по контролю за исполнением бюджета поселения в рамках	05 9 00 93200	500	44 200,00	-	44 200,00

непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Межбюджетные трансферты					
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по ревизионной работе в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения . Межбюджетные трансферты	05 9 00 93250	500	27 800,00	-	27 800,00
Управление резервным фондом администрации Илья-Высоковского сельского поселения в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Иные бюджетные ассигнования.	05 9 00 00230	800	50 000,00	-	50 000,00
Оценка имущества, в том числе земельных участков, оформление правоустанавливающих документов на объекты собственности Илья-Высоковского сельского поселения в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	05 9 00 00240	200	20 000,00	+ 4 000,00	24 000,00
Членские взносы в Совет муниципальных образований Ивановской области в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Иные бюджетные ассигнования.	05 9 00 00250	800	5 000,00	-	5 000,00
Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения в СМИ и Интернет в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	05 9 00 00260	200	30 000,00	-	30 000,00
Госпошлина, пени, штрафы, в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Иные бюджетные	05 9 00 00310	800	20 000,00	-	20 000,00

ассигнования.					
Услуги по сопровождению программ и изготовление квалифицированного сертификата ключей проверки электронной подписи, в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	05 9 00 00350	200	200 000,00	+49 686,00	249 686,00
Организация и проведение мероприятий, направленных на выполнение других обязательств государства в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	05 9 00 00360	200	118 032,74	+ 31 834,00	149 866,74
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по вопросу размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поселения в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения Межбюджетные трансферты.	05 9 00 93300	500	17 400,00	-	17 400,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов. Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными, внебюджетными фондами.)	05 9 00 51180	100	115 400,00	-	115 400,00
Расходы на организацию дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	05 9 00 00300	200	10 000,00	-	10 000,00

Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (обеспечение функционирования учреждений культурного досуга) в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Межбюджетные трансферты.	05 9 00 93600	500	2 998 096,43	-	2 998 096,43
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (поэтапное доведение средней заработной платы работников культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области) в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Межбюджетные трансферты.	05 9 00 9034И	500	28 806,73	-	28 806,73
<b>Всего:</b>			<b>13 256 813,06</b>	<b>+ 202 520,00</b>	<b>13 459 333,06</b>

**Ведомственная структура расходов Илья-Высоковского сельского поселения на 2023 год**

Наименование	Код главного распоряди теля	Раздел	Подра здел	Целева я статья	Вид расход ов	Сумма, руб. на 2023 год	Изменения	Сумма с учетом измени й
<b>Администрация Илья-Высоковского сельского поселения</b>	<b>330</b>							
Обеспечение деятельности главы Илья-Высоковского сельского поселения в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными, внебюджетными фондами.)	330	01	02	05 9 00 00190	100	618 300,00	-	618 300,00
Руководство и управление в сфере установленных функций( содержание органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения) в рамках непрограмных направлениях органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными, внебюджетными фондами	330	01	04	05 9 00 00200	100	2 759 600, 00	-	2 759 600, 00
Руководство и управление в сфере установленных функций (содержание органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения)	330	01	04	05 9 00 00200	200	511 154,00	-	511 154,00



самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения) в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.								
Руководство и управление в сфере установленных функций (содержание органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения) в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления. Илья-Высоковского сельского поселения. Иные бюджетные ассигнования	330	01	04	05 9 00 00200	800	3 000,00	-	3 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по юридическим и правовым вопросам возникающих в ходе решения вопросов местного значения в рамках непрограмных направлениях органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Межбюджетные трансферты	330	01	04	05 9 00 93100	500	54 100,00	-	54 100,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по ревизионной работе в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения . Межбюджетные трансферты	330	01	04	05 9 00 93250	500	27 800,00	-	27 800,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по контролю за	330	01	06	05 9 00 93200	500	44 200,00	-	44 200,00

исполнением бюджета поселения в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Межбюджетные трансферты								
Управление резервным фондом администрации Илья-Высоковского сельского поселения в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Иные бюджетные ассигнования.	330	01	11	05 9 00 00230	800	50 000,00	-	50 000,00
Проведение праздничных мероприятий для ветеранов и инвалидов в рамках муниципальной программы «Забота и внимание в Илья-Высоковском сельском поселении» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	330	01	13	03 0 01 00160	200	60 000,00	+ 17 000,00	77 000,00
Оценка имущества, в том числе земельных участков, оформление правоустанавливающих документов на объекты собственности Илья-Высоковского сельского поселения в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	330	01	13	05 9 00 00240	200	20 000,00	+ 4 000,00	24 000,00
Членские взносы в Совет муниципальных образований Ивановской области в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Иные бюджетные ассигнования.	330	01	13	05 9 00 00250	800	5 000,00	-	5 000,00
Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения в СМИ и Интернет в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского	330	01	13	05 9 00 00260	200	30 000,00	-	30 000,00

сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.								
Госпошлина, пени, штрафы, в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Иные бюджетные ассигнования.	330	01	13	05 9 00 00310	800	20 000,00	-	20 000,00
Услуги по сопровождению программ и изготовление квалифицированного сертификата ключей проверки электронной подписи, в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	330	01	13	05 9 00 00350	200	200 000,00	+ 49 686,00	249 686,00
Организация и проведение мероприятий , направленных на выполнение других обязательств государства в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд..	330	01	13	05 9 00 00360	200	118 032,74	+ 31 834,00	149 866,74
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по вопросу размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поселения в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения Межбюджетные трансферты.	330	01	13	05 9 00 93300	500	17 400,00	-	17 400,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов . Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций	330	02	03	05 9 00 51180	100	115 400,00	-	115 400,00

государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными, внебюджетными фондами.)								
Осуществление части полномочий Пучежского муниципального района по решению вопросов местного значения, связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с заключенными соглашениями в рамках муниципальной программы «Ремонт и содержание автомобильных дорог в границах населенных пунктов Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	330	04	09	01 2 02 90010	200	3 108 503, 32	-	3 108 503, 32
Благоустройство территории Илья-Высоковского сельского поселения в рамках муниципальной программы «Благоустройство территории Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	330	05	03	02 1 00 00000	200	1 758 419, 94	+ 100 000,00	1 858 419, 94
Организация уличного освещения территории Илья-Высоковского сельского поселения в рамках муниципальной программы «Благоустройство территории Илья-Высоковского сельского поселения» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	330	05	03	02 2 00 00000	200	550 000,00	-	550 000,00

Расходы на организацию дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	330	07	05	05 9 00 00300	200	10 000,00	-	10 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (обеспечение функционирования учреждений культурного досуга) в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения Межбюджетные трансферты.	330	08	01	05 9 00 93600	500	2 998 096, 43	-	2 998 096, 43
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (поэтапное доведение средней заработной платы работников культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области) в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Межбюджетные трансферты.	330	08	01	05 9 00 9034И	500	28 806,73	-	28 806,73
Пенсионное обеспечение муниципальных служащих,	330	10	01	05 9 00	300	144 000,00	-	144 000,00

вышедших на пенсию в рамках непрограмных направлениях деятельности органов местного самоуправления. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.				00210				
Организация проведения муниципальных, физкультурных и спортивных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Илья-Высоковском сельском поселении» Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	330	11	01	04 0 01 00170	200	5 000,00	-	5 000,00
<b>Всего:</b>						<b>13 256 813 ,06</b>	<b>+ 202 520,00</b>	<b>13 459 333 ,06</b>

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Илья-Высоковского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

Раздел, подраздел	Наименование	Сумма, руб.		
		2023 год	2024 год	2025 год
<b>0100</b>	<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>4 641 106,74</b>	<b>4 009 900,00</b>	<b>3 823 100,00</b>
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	618 300,00	618 300,00	618 300,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов российской Федерации, местных администраций	3 355 654,00	3 025 000,00	2 948 200,00
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	44 200,00	44 200,00	44 200,00
0111	Резервные фонды	50 000,00	50 000,00	50 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	572 952,74	272 400,00	162 400,00
<b>0200</b>	<b>Национальная оборона</b>	<b>115 400,00</b>	<b>120 600,00</b>	<b>124 800,00</b>
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	115 400,00	120 600,00	124 800,00
<b>0400</b>	<b>Национальная экономика</b>	<b>3 108 503,32</b>	<b>3 264 253,90</b>	<b>3 495 212,49</b>
0409	Дорожное хозяйство, дорожные фонды	3 108 503,32	3 264 253,90	3 495 212,49
<b>0500</b>	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>2 408 419,84</b>	<b>1 149 700,00</b>	<b>620 800,00</b>
0501	Жилищное хозяйство	-	-	-
0503	Благоустройство	2 408 419,84	1 149 700,00	620 800,00
<b>0700</b>	<b>Образование</b>	<b>10 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	10 000,00	5 000,00	5 000,00
<b>0800</b>	<b>Культура, Кинематография</b>	<b>3 026 903,16</b>	<b>2 676 900,00</b>	<b>2 726 900,00</b>
0801	Культура	3 026 903,16	2 676 900,00	2 726 900,00
<b>1000</b>	<b>Социальная Политика</b>	<b>144 000,00</b>	<b>144 000,00</b>	<b>144 000,00</b>
1001	Пенсионное обеспечение	144 000,00	144 000,00	144 000,00
<b>1100</b>	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>
1101	Физическая культура	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>13 459 333,06</b>	<b>11 375 353,90</b>	<b>10 944 812,49</b>

**Российская Федерация**  
**Совет Илья-Высоковского сельского поселения**  
**Пучежского муниципального района Ивановской области**  
**Четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 29.06.2023

№ 121

с.Илья-Высоково

**О внесении изменений в решение Совета Илья-Высоковского сельского поселения от 20.12.2022 № 105 «Об утверждении Правил благоустройства территории Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29 декабря 2021 г. N 1042/пр "Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований", Уставом Илья-Высоковского сельского поселения, учитывая итоги публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Илья-Высоковского сельского поселения,

**Совет Илья-Высоковского сельского поселения решил:**

Внести изменения в Правила благоустройства территории Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области, утвержденные решением Совета Илья-Высоковского сельского поселения от 20.12.2022 № 105:

Статьи 7 и 8 изложить в новой редакции:

**«Статья 7. Содержание контейнерных площадок**

1. Размещение и обустройство контейнерных площадок, контейнеров, бункеров, в том числе для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, на общественных территориях, на территориях кварталов, районов, иных элементов планировочной структуры муниципального образования производится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию территорий муниципальных образований, накоплению, сбору, транспортированию отходов производства и потребления, установленными законодательством Российской Федерации.



2. К элементам благоустройства контейнерных площадок относятся: покрытие контейнерной площадки, элементы сопряжения покрытий, контейнеры, бункеры, ограждение контейнерной площадки.

3. Контейнерные площадки должны иметь твердое покрытие, аналогичное покрытию проездов, без выбоин, просадков, проломов, сдвигов, волн, гребенок, колеи и сорной растительности.

4. Элементы сопряжения покрытий необходимо поддерживать без разрушений, сколов, вертикальных отклонений, сорной растительности между бортовыми камнями.

5. Ограждение контейнерных площадок не допускается устраивать из сварной сетки, сетки-рабицы, решеток из прута и прутка, арматуры, бетонных и железобетонных изделий, дерева, ткани, картона, бумаги, пластиковых изделий, шифера, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

6. Крыши контейнерных площадок не допускается устраивать из бетонных и железобетонных изделий, дерева, ткани, шифера, мягкой кровли, черепицы, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

7. Внешние поверхности элементов благоустройства контейнерных площадок должны поддерживаться чистыми, без визуально воспринимаемых деформаций.»

#### **«Статья 8. Накопление и сбор ртутьсодержащих отходов**

Обращение с отработанными ртутьсодержащими лампами осуществляется в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.»

1.2 Статью 11 признать утратившей силу.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования.

**Глава Илья -Высоковского  
сельского поселения:**

**Е.Л.Лещев**

**Председатель Совета  
Илья- Высоковского сельского  
поселения:**

**Т.А.Макарычева**

Правовой вестник  
Пучежского муниципального района  
№ 6 (167) от 30.06.2023 г.  
Тираж издания 6 экз.

Администрация  
Пучежского муниципального района  
Ивановской области  
155360, Ивановская обл., г. Пучеж, ул. Ленина, д. 27  
Тел: 8 (49345) 2-14-30. E-mail: [puchezh@ivreg.ru](mailto:puchezh@ivreg.ru)